



Wir realisieren einzigartige Projekte im Bereich der Folienverklebung, Schilder, Leuchtkästen, Banden, Banner und Gebäudebrandings. Komplettiert wird unsere Fertigungs- und Dienstleistungspalette mit hochwertigen Printprodukten inkl. umfangreicher Konfektionierungs- und Logistikleistungen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir am Standort **Ottensheim** eine/n

Sachbearbeiter/in Werbetechnik (w/m/d)

Ihr Aufgabengebiet:

- Telefonische Kundenkontakte
- Angebotskalkulation und –erstellung
- Auftragsannahme
- Kommunikation und Korrespondenz mit Kunden
- Auftragsausschreibung, Auftragsabwicklung und Nachbetreuung
- Vergabe von Aufträgen an Subunternehmer
- Koordination von Montage-Projekten

Unsere Anforderungen:

- Abgeschlossene Kaufmännische Ausbildung und einschlägige Berufserfahrung
- Sie sind fit in MS-Office
- Sie behalten den Überblick in stressigen Situationen und arbeiten gerne selbstständig
- Sie verfügen über eine strukturierte, genaue Arbeitsweise mit der Fähigkeit Prioritäten zu erkennen
- Sie arbeiten 38,5 Wochenstunden zw. 7:00-17:00 Uhr (Mo-Do), Fr 7:00 - 13:00 Uhr

Wir bieten:

- ein interessantes Arbeitsumfeld in einem innovativen Unternehmen
- gute öffentliche Erreichbarkeit, kostenfreier Firmenparkplatz
- regelmäßige Firmenevents
- Gendergleichheit (Frauen und Männer erhalten für gleiche Arbeit gleiche Bezüge)
- ein Mindest-Bruttogehalt von € 2.500,- (Vollzeit)
- mit der Bereitschaft zur Überzahlung

Ihre schriftliche Bewerbung (inkl. Foto, Lebenslauf und Zeugnissen) schicken Sie bitte an das Personalmanagement in der Firmengruppe: office@idirect.at